**Contoh Surat Untuk Majikan**

(Company Letter Head)

Tarikh:

CLAB

Level 2, Annexe Block, Menara Milenium,

8 Jalan Damanlela, Bukit Damansara,

Pusat Bandar Damansara

50490 Kuala Lumpur

U/P: En. Abd Rafik

Sir,

**PERMOHONAN PENDAFTARAN ATAS TALIAN FOMEMA**

Merujuk perkara di atas, kami dari Syarikat XXXXXXXXX memohon pihak CLAB untuk menguruskan pendaftaran atas talian Fomema pekerja kami. Butiran maklumat pekerja yang ingin didaftarkan adalah seperti yang berikut:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **No** | **Name** | **Date of Birth** | **Passport No.** | **Country** | **Date Arrival** | | 1. |  |  |  |  |  | | 2. |  |  |  |  |  | |

**BUTIRAN KLINIK**

Nama Klinik:

Alamat Klinik:

**BUTIRAN DOKTOR**

Nama Doktor:

Kod Doktor:

Segala kerjasama dari pihak tuan/puan amat kami hargai. Sila hubungi kami di talian XXXXXXXXX (no.telefon & nama PIC) untuk sebarang pertanyaan.

Sekian, terima kasih.

Yang Benar,

Pengarah

( tandatangan dan co. stamp )